

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Директор
(посада)

(підпис)

Давидюк Тетяна Василівна
(прізвище та ініціали керівника)

30.04.2018
(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯГОЛОВПОСТАЧ"
2. Організаційно-правова форма
Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
01880612
4. Місцезнаходження
21032, Україна, Вінницька обл., - р-н, м. Вінниця, вул. Київська, 78
5. Міжміський код, телефон та факс
(0432) 62-00-81, (0432) 61-00-80
6. Електронна поштова адреса
vingolovpost@emitent.net.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|--|---|-----------------------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | <u>27.04.2018</u>
(дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | 82 Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку
(номер та найменування офіційного друкованого видання) | <u>30.04.2018</u>
(дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на власній сторінці | vingolovpostach
.at.ua в мережі Інтернет
(адреса сторінки) | <u>30.04.2018</u>
(дата) |

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	

- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітної періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітної року
- 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
- 21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
- 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
- 23. Основні відомості про ФОН
- 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
- 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
- 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
- 27. Правила ФОН
- 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
- 29. Текст аудиторського висновку (звіту)
- 30. Річна фінансова звітність
- 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
- 32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
- 33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
- 34. Примітки:

X

В РІЧНОМУ ЗВІТІ ТА В ЗМІСТІ ВІДСУТНЯ ІНФОРМАЦІЯ ТОВАРИСТВА ПРО:

- 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності - види діяльності не потребують ліцензуванню
- 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб- емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб
- 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря - не заповнювалась, так як на підприємстві відсутня посада корпоративного секретаря.
- 5. Інформація про рейтингове агентство - не заповнювалась оскільки товариство не користується послугами рейтингового агентства.
- 10. Інформація про дивіденди - не заповнювалась, так товариство за звітний та попередній період дивіденди не нараховувало та не сплачувало.
- 12. Відомості про цінні папери емітента: 2) інформація про облігації емітента 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом 4) інформація про похідні цінні папери 5) інформація про викуп власних акцій протягом звітної періоду - не заповнювалось у зв'язку з тим, що процентні, дисконтні, цільові облігації та інші цінні папери (емісія яких підлягає реєстрації) не випускалися. Товариство не здійснює торгівлю цінними паперами на фондових біржах. Намірів щодо подання заяв для допуску на біржу не має.

Форма Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не заповнювалась у зв'язку з тим, що товариство не проводило викуп власних акцій.

14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції 5) інформація про собівартість реалізованої продукції - не заповнювались так як вид діяльності товариства не підпадає під перелік визначений Положенням НКЦПФР

6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів- правочинів не було. 7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів- правочинів не було. 8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість - правочинів не було.

15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів - боргові цінні папери не випускались.

Пункти 18, 19,20,21,22,23,24,25,26,27 не заповнювались, так як товариство не є емітентом іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та емітентом сертифікатів ФОН.

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) - п.29 текст аудиторського висновоку (звіт) - перевірку фінансового стану проводила ревізійна комісія

30. Річна фінансова звітність - Фінансова звітність емітента, не складена за міжнародними стандартами фінансової звітності.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)- не складається.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) - не надається через відсутність випуску цільових облігацій.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯГОЛОВПОСТАЧ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

АОО №143621

3. Дата проведення державної реєстрації

01.04.1994

4. Територія (область)

Вінницька обл.

5. Статутний капітал (грн)

5401,5

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

30,014811

8. Середня кількість працівників (осіб)

13

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

46.74 - Оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним

устаткуванням і приладдям до нього

46.73 - Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним

обладнанням

49.41 - Вантажний автомобільний транспорт

10. Органи управління підприємства

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "Райффайзен банк Аваль"

2) МФО банку

302247

3) Поточний рахунок

260081010

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

-

5) МФО банку

-

6) Поточний рахунок

-

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада

Директор

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Давидюк Тетяна Василівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

- 4) Рік народження
1960
- 5) Освіта
Київський торгово-економічний інститут
- 6) Стаж роботи (років)
25
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ВАТ "Вінницяголовпостач", головний бухгалтер
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
27.04.2016, обрано 3
- 9) Опис

Директор вправі без довіреності вчиняти фінансові та юридичні дії від імені Товариства, розпоряджається майном та коштами Товариства у відповідності з чинним законодавством та Статутом; діє від імені Товариства, представляє його в установах, підприємствах, організаціях, вирішує питання, пов'язані з укладенням договорів (контрактів); приймає рішення щодо порядку використання коштів фондів Товариства; керує поточними справами Товариства; затверджує організаційну структуру, положення про структурні підрозділи, штатний розпис та проектно-кошторисні документи Товариства, посадові оклади працівників, встановлює показники, розміри та строки преміювання працівників; встановлює договірні ціни на продукцію та тарифи на послуги; видає накази та розпорядження, які є обов'язковими для працівників Товариства; затверджує інструкції, видає довіреності та інші акти з питань діяльності Товариства, за винятком віднесених до компетенції інших органів управління; відкриває та закриває поточні, валютні та інші рахунки в установах банків; приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, визначає умови оплати праці працівників Товариства, застосовує до них заходи дисциплінарного стягнення та матеріального стимулювання; виносить рішення про притягнення до майнової відповідальності працівників Товариства; організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності в Товаристві; затверджує режим праці та відпочинку і правила внутрішнього розпорядку; виконує інші функції, передбачені Статутом Товариства та внутрішніми положеннями Товариства. Обов'язок директора полягає у здійсненні керівництва діяльністю виконавчого органу ПАТ, який в свою чергу здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства, що передбачає відповідальність за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства. Розмір виплаченої заробітної плати за звітний рік дорівнює 39859 грн. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 37р. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: економіст 1 категорії, заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер у ВАТ "Вінницяголовпостач". Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось.

- 1) Посада
Голова Наглядової ради, є акціонером
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Светланова-Полупеженцева Ірина Олександрівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1982
- 5) Освіта
Вінницький державний технічний університет
- 6) Стаж роботи (років)
15

- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ВАТ "Вінницяголовпостач", зав. групою
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
27.04.2016, обрано 3

9) Опис

Голова Наглядової ради: організує роботу ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого радою; скликає засідання ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань ради; готує доповідь та звітує перед Загальними зборами акціонерів про діяльність ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства; підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства; інші повноваження передбачені Статутом та внутрішніми положеннями Товариства. Обов'язок Голови Наглядової ради полягає у здійсненні керівництва діяльністю контролюючого органу ПАТ, який в свою чергу здійснює контроль за діяльністю правління та захист прав акціонерів Товариства. Протягом звітнього періоду винагороди не отримувала, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 15 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ведучий інженер, менеджер, зав.групою ресурсів та оптовою торгівлею високовольтною апаратурою у ВАТ "Вінницяголовпостач". Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

Змін на цій посаді протягом звітнього року:

Згідно рішення чергових Загальних зборів акціонерів від 27.04.2016 р. протокол № 1, припинено повноваження Голови Наглядової ради Светланової-Полупеженцевої Ірини Олександрівни (особа не надала згоди на розкриття паспортних даних) в зв'язку з приведенням персонального складу посадових осіб у відповідність до вимог законодавства. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, володіє часткою 0.0722 відсотків в Статутному капіталі Публічного акціонерного товариства "Вінницяголовпостач". Перебувала на посаді два роки.

Змін на цій посаді протягом звітнього року не відбувалось.

1) Посада

Член Наглядової ради, є акціонером

- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Храмцова Тетяна Володимирівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1959

5) Освіта

Київський торгово-економічний інститут

6) Стаж роботи (років)

21

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

бухгалтер, менеджер ПАТ "Вінницяголовпостач

- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
27.04.2016, обрано 3

9) Опис

Член Наглядової ради здійснює повноваження колегіально у складі Наглядової ради відповідно до Статуту Товариства. Має наступні обов'язки, як член ради: діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом

Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства; виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради . Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях ради із зазначенням причини відсутності; дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Протягом звітного періоду винагороди не отримував, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: головний бухгалтер ВАТ "Вінницяголовпостач". Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось.

1) Посада

Член Наглядової ради, є акціонером

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Войтович Лідія Павлівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1960

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

8

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

КП МП "Адоніс-Альфа", директор

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016, обрано 3

9) Опис

Член Наглядової ради здійснює повноваження колегіально у складі Наглядової ради відповідно до Статуту Товариства. Має наступні обов'язки, як член ради: діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства; виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради . Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях ради із зазначенням причини відсутності; дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, раді

повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Протягом звітного періоду винагороди не отримував, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Протягом звітного періоду винагороди не отримувала, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 33 рік. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: заступник начальника відділу ПАТ "Вінницяголовпостач". Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає.

Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось.

1) Посада

Голова Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Полубуткіна Лариса Василівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1962

5) Освіта

Калинівський технологічний технікум

6) Стаж роботи (років)

6

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ВАТ "Вінницяголовпостач", бухгалтер

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016, обрано 3

9) Опис

Голова Ревізійної комісії: організує роботу Ревізійної комісії; може розподіляти обов'язки між членами Ревізійної комісії; скликає засідання Ревізійної комісії та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Ревізійної комісії; доповідає про результати проведених Ревізійною комісією перевірок Загальним зборам акціонерів та раді Товариства; підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства. Обов'язок голови Ревізійної комісії полягає у здійсненні керівництва діяльністю ревізійного органу ПАТ, який в свою чергу контролює фінансово-господарську діяльність правління Товариства. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Протягом звітного періоду винагороди не отримувала, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 31 рік. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ВАТ "Вінницяголовпостач", бухгалтер.

Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ячиченко Сергій Михайлович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1962

5) Освіта

Калинівський технологічний технікум

6) Стаж роботи (років)

6

- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
начальника виробничо-господарського відділу ПАТ "Вінницяголовпостач"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
27.04.2016, обрано 3

9) Опис

Член Ревізійної комісії в складі контролюючого органу Товариства - Ревізійної комісії, має право брати участь у засіданнях правління з правом дорадчого голосу, проводить перевірку господарсько-фінансової діяльності Товариства за дорученням вищого органу Товариства, з власної ініціативи або на вимогу акціонерів. Протягом звітного року винагороди не отримував. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 28 рік. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ВАТ "Вінницяголовпостач", бухгалтер.

Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Худа Катерина Євгенівна

- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

- 4) Рік народження

1948

- 5) Освіта

Київський торгово-економічний інститут

- 6) Стаж роботи (років)

23

- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ВАТ "Вінницяголовпоста", Старший інженер

- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016, обрано 3

9) Опис

Член Ревізійної комісії в складі контролюючого органу Товариства - Ревізійної комісії, має право брати участь у засіданнях правління з правом дорадчого голосу, проводить перевірку господарсько-фінансової діяльності Товариства за дорученням вищого органу Товариства, з власної ініціативи або на вимогу акціонерів. Протягом звітного року винагороди не отримував. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 48 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ВАТ "Вінницяголовпоста", Старший інженер. Посади на будь-якому підприємстві не займає.

Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось.

1) Посада

Головний бухгалтер

- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Котелянська Світлана Анатоліївна

- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

- 4) Рік народження

1959

- 5) Освіта

Київський торгово-економічний інститут

6) Стаж роботи (років)

19

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
КП "Домобуд", заст. головного бухгалтера

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
08.04.2011, обрано невизначено

9) Опис

Обов'язки головного бухгалтера полягають в веденні бухгалтерського обліку господарських операцій щодо майна і результатів діяльності товариства в натуральних одиницях і узагальненому грошовому виразі шляхом безперервного документообігу і взаємопов'язаного і відображення, відповідно до облікової політики товариства. Повноваження головного бухгалтера полягають в організації роботи бухгалтерії та здійсненні контролю за виконанням плану робіт та завдань, що покладаються Наглядовою радою та виконавчим органом Товариства. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Винагороди не отримувала, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 40 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: бухгалтер, старший бухгалтер, заступник головного бухгалтера у КП "Домобуд". Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає.

Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Давидюк Тетяна Василівна		59 698	55,2606	59 698	0	0	0
Голова Наглядової ради, є акціонером	Светланова-Полупеженцева Ірина Олександрівна		78	0,0722	78	0	0	0
Член Наглядової ради, є акціонером	Храмцова Тетяна Володимирівна		5	0,0046	5	0	0	0
Член Наглядової ради, є акціонером	Войтович Лідія Павлівна		820	0,759	820	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Полубуткіна Лариса Василівна		1 390	1,2867	1 390	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Ячиченко Сергій Михайлович		60	0,0555	60	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Худа Катерина Євгенівна		1 460	1,3515	1 460	0	0	0
Головний бухгалтер	Котелянська Світлана Анатоліївна		0	0	0	0	0	0
Усього			63 511	58,7901	63 511	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ДАК "Укрресурси"	00036044	01001, Україна, Київська обл., Печерський р-н, М. Київ, пров. Музейний, 10	32 425	30,014811	32 425	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Давидюк Тетяна Василівна			59 698	55,260576	59 698	0
Усього			92 123	85,275387	92 123	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	27.04.2017	
Кворум зборів	99,52	
Опис	<p>Чергові Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницяголовпостач" розпочато о 10:00 годині.</p> <p>Інформація, Светланової-Полупеженцевої Ірини Олександрівни - Голови Наглядової ради, про порядок повідомлення акціонерів Товариства про проведення чергових Загальних зборів акціонерів, а саме: акціонери Товариства повідомлені персонально простими листами через послуги поштового зв'язку, інформація про проведення чергових Загальних зборів акціонерів, з відповідним Порядком денним, була розміщена в офіційному виданні - "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку", на стрічці новин Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку та власній Веб-сторінці, у строки передбачені чинним законодавством України.</p> <p>Перелік акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницяголовпостач", які мають право на участь у чергових Загальних зборах акціонерів Товариства, складений Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України", станом на 21 квітня 2017 року в кількості 372 власників простих іменних акцій, яким належать 107 855 простих іменних акцій, що становить 99,84 відсотків від зареєстрованих акцій відповідно до Статуту, із них власників голосуючих акцій 12, яким належать 59 889 голосуючих акцій (голосів), що становить 100 відсотків загальної кількості (59 889) голосуючих акцій та 55,44 відсотків від загальної кількості (108 030) зареєстрованих (розміщених) акцій.</p> <p>Светланова-Полупеженцева Ірина Олександрівна оголосила результати реєстрації акціонерів, які прибули для участі у чергових Загальних зборах акціонерів Товариства та зазначила порядок голосування акціонерів на даних Зборах.</p> <p>Для участі у чергових Загальних зборах акціонерів зареєструвалося 10 акціонерів, яким належать 64 969 простих іменних акцій, що становить 60,1397 відсотків від загальної кількості (108 030) зареєстрованих акцій.</p> <p>Із них, зареєстровано 2 акціонери, яким належать 59 776 голосуючих акцій (голосів), що становить 99,52 відсотків від загальної кількості (60 064) голосуючих акцій та 55,33 відсотків від загальної кількості (108 030) розміщених акцій.</p> <p>Для голосування з питань Порядку денного акціонерам видані Бюлетені для голосування, при тому:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одна проста (голосуюча) акція надає акціонеру - власнику простих (голосуючих) акцій Товариства, який бере участь у Загальних зборах акціонерів, відповідно до Статуту Товариства та Статті 42. Закону України "Про акціонерні товариства", один голос для голосування з кожного питання Порядку денного, винесеного на голосування, за виключенням випадків кумулятивного головування. <p>Голосування буде проводитися "Бюлетенями для голосування" окремо по кожному питанню Порядку денного.</p> <p>Відмови у реєстрації акціонерів, не було. Визнано не дійсними Бюлетенів для голосування - не має. Відповідно до Статуту Товариства та Статті 41. Закону України "Про акціонерні товариства", кворум для проведення Зборів є. Чергові Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницяголовпостач" - вважаються правомочними.</p> <p>До відома акціонерів було доведено, що Наглядою радою, (Протокол № 12 від 01 березня 2017 року, було прийняте рішення, про надання Реєстраційній комісії повноваження - здійснювати підрахунок голосів до обрання Лічильної комісії на Загальних зборах.</p> <p>По першому питанню Порядку денного Голосували:</p>	

"За" - 59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;
"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;
"Утрималися" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.
Ухвалили:

1. Обрати Робочі органи для проведення Загальних зборів акціонерів у складі:
 - Лічильна комісія у складі: Голови (За попереднім погодженням Лічильної комісії) - Лонська Галина Петрівна, членів Комісії - Слизькоухого Олександра Миколайовича, Турчака Олександра Івановича.
 - Голова зборів: Светланаова-Полупеженцева Ірина Олександрівна;
Секретар: Храмцова Тетяна Володимирівна;

По другому питанню Порядку денного
Голосували:
"За" - 59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;
"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;
"Утрималися" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.
Ухвалили:

1. Затвердити Регламент роботи Загальних зборів: для виступів - до 10 хвилин, для запитань та відповідей - до 5 хвилин.

По третьому питанню Порядку денного
Голосували:
"За" - 59 776. голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;
"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;
"Утримались" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.
Ухвалили:

1. Затвердити Протокол № 1 від 27 квітня 2017 року Реєстраційної комісії Приватного акціонерного товариства "Вінницяголовпостач", на підставі відсутності фактів відмови у реєстрації акціонерів чи їх представників та видачею Бюлетенів для голосування

По четвертому питанню Порядку денного
Голосували:
"За" -59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;
"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;
"Утримались" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.
Ухвалили:

1. Затвердити наступний Порядок денний (Перелік питань, що виносяться на голосування) чергових Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницяголовпостач":
І.Обрання Робочих органів чергових Загальних зборів акціонерів: Лічильної комісії. Голови, та Секретаря .
2. Затвердження регламенту проведення чергових Загальних зборів акціонерів.
3. Затвердження Протоколу Реєстраційної комісії чергових Загальних зборів акціонерів.
4. Затвердження Порядку денного (Переліку питань, що виносяться на голосування) чергових Загальних зборів акціонерів.
5. Звіт Виконавчого органу про підсумки діяльності Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Виконавчого органу.
6. Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.
7. Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії.
8. Затвердження висновку Ревізійної комісії та річного фінансового звіту (Балансу) Товариства за 2016 рік.

9. Визначення порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства за 2016 рік.

10. Прийняття рішення про виплату дивідендів за 2016 рік.

По п'ятому питанню Порядку денного

Голосували:

"За" - 59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;

"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;

"Утримались" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.

Ухвалили:

1. Затвердити Звіт Виконавчого органу про підсумки діяльності Товариства за 2016 рік.

По шостому питанню Порядку денного

Голосували:

"За" - 59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;

"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;

"Утримались" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.

Ухвалили:

1. Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік - затвердити.

По сьомому питанню Порядку денного

Голосували:

"За" - 59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;

"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;

"Утримались" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.

Ухвалили:

1. Затвердити Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2016 рік.

По восьмому питанню Порядку денного

Голосували:

"За" - 59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;

"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;

"Утримались" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.

Ухвалили:

1. Затвердити Висновок Ревізійної комісії за 2016 рік, Баланс станом на 31 грудня 2016 року та фінансовий звіт за відповідний період вцілому.

По дев'ятому питанню Порядку денного

Голосували:

"За" - 59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;

"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;

"Утримались" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.

Ухвалили:

1. затвердити використання коштів Товариством за 2016 рік згідно статей "доходів та витрат"

По десятому питанню Порядку денного

Голосували:

"За" - 59 776 голосів, що становить 100 відсотків від присутніх на Зборах;

"Проти" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах;

"Утримались" - 0 голосів, що складає 0 відсотків від присутніх на Зборах.

Ухвалили:

1. Дивіденди за 2016 рік не виплачувати, отриманий прибуток направити на збільшення обігових коштів.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.05.2011	9/02/1/11	Вінницьке ТУ ДКЦПФР	UA 0200741009	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,05	108 030	5 401,5	100
Опис	Торгівля цінними паперами емітента не здійснювалась, фактів лістингу/делістингу цінних паперів на фондових біржах в звітному році не було, додаткова емісія не проводилась. Власні цінні папери не викупались. Додаткових цінних паперів товариство не випускало.								

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	171,3	155,4	0	0	171,3	155,4
будівлі та споруди	171,3	155,4	0	0	171,3	155,4
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	171,3	155,4	0	0	171,3	155,4
Опис	Строк корисної експлуатації будівель і споруд - 50 років, обладнання виробничого призначення - 8-10 років, транспортних засобів - 5 років. Основні засоби за кожною основною групою використовуються за своїм прямим призначенням, ступінь використання - 100%. Засоби виробничого призначення складають 100 від загального обсягу. Станом на 31.12.2017 року на балансі товариства рахується основних засобів по первісній вартості на суму - 832,4 тис. грн., знос -674,9 тис. грн., залишкова вартість - 155,4 тис. грн. Загальний ступінь зносу становить 79,8%. Зміни в вартості в основному відбулися за рахунок нарахованої амортизації . Всі основні засоби власні, орендованих основних засобів немає.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	593,7	606,8
Статутний капітал (тис.грн)	5,4	5,4
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	5,4	5,4
Опис	<p>Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою: $ЧАф. = НАо + ЗВ + НК + НУ + З + (ФА - ФЗ)$, де ЧАф. - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства; НАо - вартість основних засобів, відображених у балансі; ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі; НК - вартість незавершених капітальних вкладень; НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу; З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактичною залишковою вартістю; ФА - фінансові активи (грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі); ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові</p>	

	кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість) Даний метод оцінки активів, в умовах інфляційної економіки суттєво занижує реальну вартість чистих активів підприємства. Це пов'язано з тим, що вартість основних засобів, запасів, усіх видів товарно матеріальних цінностей у звітному балансі відбита з урахуванням попередньої їх переоцінки і до моменту здійснення оцінки вона зросла під дією інфляції. Тому даний метод дозволяє одержати лише приблизне уявлення про мінімальну вартість чистих активів підприємства ЧАф. = 593,7 тис. грн.
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів становить 593,7 тис.грн., що більше статутного та скоригованого статутного капіталу. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	75,6	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	160,5	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	236,1	X	X
Опис	Кредиторська заборгованість (в тис.грн.) складає: - за товари, роботи, послуги -58,2; - з бюджетом - 75,6; - з оплати праці -36,31 ; - зі страхування - 9,8			

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	1	0
2	2016	1	0

3	2017	1	0
---	------	---	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	X	
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Не проводились	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	3
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)		
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань		

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 6

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X

Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Не створено Не створено	

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів:

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:

**Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря?
(так/ні) ні**

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Члени наглядової ради не отримують винагороди	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше	Зміни в складі наглядової ради в звітному році не відбувались	

(запишіть)

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	так	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Інші внутрішні положення загальними зборами акціонерів не затверджувались	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	ні	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб	ні	ні	так	так	ні

акціонерного товариства					
-------------------------	--	--	--	--	--

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)	Віднесено до повноважень виконавчого органу	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитор не змінювався	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи управління та сторонні компанії не здійснювали фінансово-господарської перевірки протягом звітного року	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X

За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інші органи управління не надавали доручення щодо проведення перевірки.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)
ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	Інших способів залучення інвестицій товариство не планує	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

Звіт про корпоративне управління

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів**
- 5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи**
- 6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку**
- 7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність**
- 8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір**
- 9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність**
- 10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)**
- 11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)**
- 12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:**
 - загальний стаж аудиторської діяльності**
 - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі**
 - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року**
 - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора**
 - ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років**
 - стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг**
- 13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:**
 - наявність механізму розгляду скарг**

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
суб'єкта малого підприємництва

Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯГОЛОВПОСТАЧ"	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ	
			2018.01.01	
			за ЄДРПОУ	01880612
			за КОАТУУ	0510100000
			за КОПФГ	230
Територія	Вінницька область, Вінниця	за КВЕД	46.74	
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство			
Вид економічної діяльності	Оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним устаткуванням і приладдям до нього			

Середня кількість працівників, осіб: 13

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 21032, Вінницька обл., - р-н, м. Вінниця, вул. Київська, 78, (0432) 62-00-81

1. Баланс
на 31.12.2017 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД | 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	171,3	155,4
первісна вартість	1011	832,4	830,3
знос	1012	(661,1)	(674,9)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	171,3	155,4
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	412,9	422,5
у тому числі готова продукція	1103	411,9	421,5
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	149,7	83
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	51	88,5
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	23,2	74,9
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	6,8	5,8
Усього за розділом II	1195	643,6	674,7
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
	1200	0	0
Баланс	1300	814,9	830,1

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5,4	5,4
Додатковий капітал	1410	532	532
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	69,4	56,3
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	606,8	593,7
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	33,8	58,2
розрахунками з бюджетом	1620	65,3	75,6
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	6,2	9,8
розрахунками з оплати праці	1630	21,1	36,3
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	81,7	56,5
Усього за розділом III	1695	208,1	236,4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	814,9	830,1

Примітки: Залишкова вартість основних засобів (Бр1010) 155,4 тис. грн., Оборотні активи (Бр1195) 674,7 тис. грн., Чисті активи Бр(1495) 593,7 тис. грн., що більше розміру статутного капіталу, тобто відповідає вимогам частини 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

2. Звіт про фінансові результати

за 2017 р.
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	3915,8	4009,2
Інші операційні доходи	2120	0,2	1,1
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	3916	4010,3
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(2789,6)	(2834,3)
Інші операційні витрати	2180	(1139,5)	(981,3)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(3929,1)	(3815,6)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-13,1	194,7
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-13,1	194,7

Примітки: збиток за звітний рік складає 13,1 тис.гн.

Керівник

Давидюк Тетяна Василівна

Головний бухгалтер

Котелянська Світланан Анатоліївна